



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
GRAD NOVALJA
GRADONAČELNIK
KLASA: 302-03/24-01/03
URBROJ: 2125-6-01/01-24-01
Novalja, 29. travnja 2024. g.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/18 i 144/20), članka 46. Statuta Grada Novalje (Županijski glasnik Ličko-senjske županije, broj 12/09, 7/13, 10/13, 18/13, 5/14 – pročišćeni tekst, 16/16, 4/18, 20/19, 18/20 i 8/21) i članka 10. i 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16), Gradonačelnik Grada Novalje donosi:

PROGRAM POTICANJA RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU GRADA NOVALJE ZA 2024. GODINU

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Programom mjera poticanja razvoja poduzetništva u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele poticaja Grada Novalje (u daljnjem tekstu: provoditelj) za razvoj poduzetništva te obveze korisnika poticaja.

Članak 2.

(2) Poticaji po ovom Programu su potpore male vrijednosti i dodjeljuju se sukladno pravilima sadržanim u Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15.12.2023.). (dalje u tekstu: Uredba)

(3) Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe o potporama male vrijednosti br. 2023/2831 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa (svi subjekti koje na pravnoj ili de facto osnovi kontrolira isti subjekt):

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

(4) Temeljem Uredbe, ukupan iznos svih potpora male vrijednosti koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje 13 potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i drugi davatelji), uključujući i potporu dodijeljenu temeljem ovog Programa, ne smije prijeći iznos od 300.000,00 eura. Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje bilo kojem pojedinom poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašivati 100.000,00 eura tijekom razdoblja od tri fiskalne godine. Potpore male vrijednosti sukladno ovom Programu dodjeljuju se u obliku bespovratnih sredstava.

(5) U slučaju spajanja i preuzimanja poduzetnika, u skladu s člankom 3. stavkom 8. Uredbe pri utvrđivanju prelazi li primjenjiva gornja granica bilo kojom novom potporom male vrijednosti dodijeljenom novom poduzetniku ili poduzetniku preuzimatelju, u obzir se uzimaju sve prethodno dodijeljene potpore male vrijednosti svim poduzetnicima uključenim u postupak spajanja.

(6) Ako se jedan poduzetnik podijeli na dva ili više zasebnih poduzetnika, u skladu s člankom 3. stavkom 9. Uredbe, potpora male vrijednosti koja je dodijeljena prije podjele, dodjeljuje se poduzetniku koji je od nje ostvario korist, što je u načelu poduzetnik koji je preuzeo djelatnosti za koje je korištena potpora male vrijednosti. Ako takva podjela nije moguća, potpora male vrijednosti se razmjerno dodjeljuje na temelju knjigovodstvene vrijednosti vlasničkog kapitala novih poduzetnika na datum stupanja na snagu podjele.

(7) De minimis potpore koje se dodjeljuju u skladu s ovom Uredbom mogu se zbrajati s drugim de minimis potporama, dodijeljenim u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 2023/2832 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa do gornjih granica utvrđenih u navedenoj Uredbi. Također, mogu se zbrajati s drugim de minimis potporama do odgovarajuće gornje granice utvrđene člankom 3. stavkom 2. de minimis Uredbe.

(8) De minimis potpore koje nisu dodijeljene za određene prihvatljive troškove ili se njima ne mogu pripisati, mogu se zbrajati s drugim državnim potporama dodijeljenim u skladu s uredbom o skupnom izuzeću ili odlukom Europske komisije.

(9) De minimis potpore mogu se zbrajati s bilo kojom drugom državnom potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, bilo da se oni djelomično ili potpuno preklapaju, isključivo ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpore koji je za konkretan slučaj utvrđen uredbom o skupnom izuzeću ili odlukom Europske komisije.

(10) Prilikom utvrđivanja poštuju li se odredbe ovog članka Programa o zbrajanju potpora, Grad Novalja će uzeti u obzir sve iznose potpora koje su određenom poduzetniku, projektu ili aktivnosti dodijeljene iz državnih/javnih izvora neovisno o tomu radi li se o sredstvima Grada

Novalje ili drugih davatelja potpora na razini središnje države ili sredstvima dodijeljenim od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ili sredstvima iz ESI fondova.

Članak 3.

KORISNICI

(1) Korisnici potpora iz ovog Programa mogu biti pravne i fizičke osobe definirane Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva, koje posluju i imaju registrirano sjedište odnosno prebivalište na području Provoditelja, što uključuje trgovačka društva, obrte, izuzev trgovačkih društava u kojima je Provoditelj osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu. Korisnik subvencije mora imati najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme uključujući i vlasnika/vlasnicu. Poduzetnik također ne smije imati drugu tvrtku ili obrt koja je u postupku predstečajne nagodbe, stečaja ili likvidacije. Korisnici potpora ne smiju imati duga prema Gradu Novalji (Povjerenstvo će izvršiti službeni uvid) i duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava.

MJERE I AKTIVNOSTI

(2) Prava na potpore iz ovog programa ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti;

Mjera 1. Subvencioniranje troškova poduzetnika početnika

Mjera 2. Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije i nacionalnih fondova

Mjera 3. Suфинanciranje ulaganja u standarde kvalitete i suфинanciranje digitalizacije poslovanja

Mjera 4. Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita

Mjera 5. Jačanje konkurentnosti malog i srednjeg poduzetništva

Mjera 6. Subvencioniranje promotivnih aktivnosti – nastupanje na sajmovima i digitalni marketing

Mjera 7. Subvencioniranja očuvanja tradicionalnih i deficitarnih djelatnosti i proizvoda kroz:

M.7.1. Subvencioniranje vodoopskrbe gospodarske djelatnosti na područjima bez vodovodne mreže

M.7.2. Dostupnost deficitarnih i tradicijskih djelatnosti

DOKUMENTACIJA UZ PRIJAVU

(1) Podnositelj prijave dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. presliku registracije obrta/trgovačkog društva (obrtica, rješenje ili izvadak iz sudskog registra),
2. prilog 1. Izjava o prihvatanju Općih uvjeta Javnog poziva,
3. prilog 2. Izjava o potporama male vrijednosti (za trgovačka društva, obrte i OPG-ove),
4. prilog 3. Izjava o privoli,

5. Potvrda porezne uprave o stanju duga (ne starija od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva).

POTPORE ZA PODUZETNIŠTVO

Članak 4.

(1) Ukupni iznos sredstava potpore predviđen u Proračunu Provoditelja rasporediti će se na potpore definirane u članku 3. ovog Programa. Pravo prvenstva pri dodjeli sredstava Programa imaju korisnici potpora koji su registrirani za proizvodnu/prerađivačku djelatnost. Bespovratne potpore koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se sukladno Javnom pozivu, tokom cijele godine ili do iskorištenja sredstava (ovisno koji kriterij nastupi ranije).

MJERA 1. Potpore novoosnovanim tvrtkama

Članak 5.

Svrha	Subvencioniranje troškova poduzetnika početnika
Korisnici	<p>Provoditelj dodjeljuje bespovratna sredstva Subjektima malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem odnosno prebivalištem na području grada i to:</p> <ul style="list-style-type: none">- poduzetnicima-početnicima koji prvi puta otvaraju obrt ili trgovačko društvo ili imaju prvi puta otvoren obrt ili trgovačko društvo koje ne posluje duže od jedne (1) godine a koji imaju sjedište na području Provoditelja te najmanje jednu (1) zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme, uključujući i vlasnika/vlasnicu, s prebivalištem na području Grada Novalje,- obrtima/trgovačkim društvima upisanim u Obrtni registar/na Trgovačkom sudu prethodnih godina, a koji sada po prvi puta zapošljavaju osobu na neodređeno vrijeme, uključujući i vlasnika/vlasnicu, s prebivalištem na području Grada Novalje,- kroz ovu mjeru ne financira se uplata temeljnog kapitala trgovačkog društva kao ni osnovani subjekt osnovan od strane drugih profitnih ili neprofitnih organizacija.
Nositelj	Grad Novalja
Prihvatljivi troškovi	<p>Bespovratna sredstva namijenjena su za:</p> <ul style="list-style-type: none">- ishodovanje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva (priznati troškovi javnobilježnička ovjera,

	<p>procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještak, poslovni plan/investicijski program, projektno tehnološka dokumentacija, osiguranje minimalnih tehnoloških uvjeta za poslovni prostor, studij utjecaja na okoliš, dozvole),</p> <ul style="list-style-type: none"> - troškove pri podnošenju zahtjeva za kredit i bankarske usluge za obradu kredita, - troškove nabave opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva, - dopunska poduzetnička izobrazba vezana uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.
Intenzitet potpore	<p>Iznos potpore namijenjen sufinanciranju djelatnosti definiranih ovim člankom po pojedinom korisniku iznosi najviše do 50% opravdanih troškova projekta ili do maksimalno 2.500,00 €. Korisnik potpore ima pravo ostvariti ovu potporu samo jednom.</p>
Dodatna dokumentacija	<p>Za ostvarivanje prava na bespovratna sredstva iz ovog članka poduzetnik je osim dokumentacije navedene u članku 3. stavak 3. dužan dostaviti i:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potvrdu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu HZMO) o prijavi zaposlenja, - presliku računa na ime troškova otvaranja obrta ili trgovačkog društva, izrade dokumentacije, planova, studija i ostale dokumentacije, - presliku računa za nabavljenu opremu/uslugu i preslika izvoda transakcijskog računa iz kojeg je razvidno izvršenje plaćanja računa za nabavljenu opremu/uslugu ili preslika ponude za opremu/uslugu koja se planira nabaviti, - ispunjeni Obrazac 1. <p>Povjerenstvo će izvršiti uvid u stanje dugovanja prema Provoditelju.</p>
Izvor financiranja	Proračun Grada Novalje

MJERA 2. Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije i nacionalnih fondova

Članak 6.

Svrha	Potaknuti mikro i male poduzetnike da koriste sredstva iz fondova EU i nacionalnih fondova za projekte koji promiču gospodarski razvoj i energetska učinkovitost.
Korisnici	Provoditelj dodjeljuje bespovratna sredstva subjektima koji udovoljavaju odredbama članka 3. ovog Programa, a spadaju u male poduzetnike (mala trgovačka društva, obrti, slobodna zanimanja).
Nositelj	Grad Novalja
Prihvatljivi troškovi	Bespovratna potpora namijenjena je za: - trošak usluge izrade projektnog prijedloga i popunjavanja prijavnih obrazaca, poslovnih planova, studije izvedivosti kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaje za korištenje sredstava iz fondova Europske unije i nacionalnih fondova.
Intenzitet potpore	Iznos potpore namijenjen sufinanciranju djelatnosti definiranih ovim člankom po pojedinom korisniku iznosi najviše do 50% opravdanih troškova projekta ili do maksimalno 2.000,00 €. Korisnik potpore ima pravo ostvariti ovu potporu samo jednom.
Uvjeti potpore	Bespovratna sredstva dodjeljuju se uz uvjet: - da se investicija predviđena u projektu za koji se traži potpora realizira na području Provoditelja, - da podnositelj ne ostvaruje potporu za pripremu i kandidiranje predmetnog projekta iz drugih izvora, - da podnositelj koristi usluge pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka, - da je projekt kandidiran ili će biti kandidiran u godini u kojoj se traži subvencioniranje, - da je račun za izvršene usluge izdan u godini u kojoj je predan zahtjev za subvencioniranje.
Dodatna dokumentacija	Za ostvarivanje prava na bespovratna sredstva iz ovog članka poduzetnik je osim dokumentacije navedene u članku 3. stavak 3. dužan dostaviti i:

	<ul style="list-style-type: none"> - presliku računa konzultanta i preslika izvoda transakcijskog računa iz kojeg je razvidno izvršenje plaćanja računa konzultanta, - potvrdu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu HZMO) o prijavi zaposlenja (kao dokaz o minimalnom broju zaposlenih) - indikativnu najavu natječaja, najavu, natječaj ili potvrdu prijave projekta na natječaj za korištenje sredstava iz fondova Europske unije i nacionalnih fondova, - kratki opis projekta s ciljevima koji će se ostvariti provedbom projekta, - ispunjeni Obrazac 1.
Izvor financiranja	Proračun Grada Novalje

MJERA 3. Sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete i sufinanciranje digitalizacije poslovanja

Članak 7.

Svrha	Podizanje konkurentnosti gospodarstva kroz ulaganja u povećanje kvalitete i diversifikacije turističke ponude u cilju produljenja sezone, očuvanja radnih mjesta, novog zapošljavanja, rasta i razvoja turističkog gospodarstva.
Korisnici	Provoditelj dodjeljuje bespovratna sredstva subjektima koji udovoljavaju odredbama članka 3. ove Odluke, a spadaju u male poduzetnike (mikro i mala trgovačka društva, obrti, slobodna zanimanja).
Nositelj	Grad Novalja
Prihvatljivi troškovi	<p>Bespovratna potpora namijenjena je za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konzultantske usluge ili edukaciju kod uvođenja sustava i standarda kvalitete, - certifikaciju proizvoda i postupaka proizvodnje (ISO oznaka, uvođenje HACCP-a sustava, sukladnosti vlastitih proizvoda s hrvatskim i europskim normama i smjernicama),

	<ul style="list-style-type: none"> - troškove stjecanja prava uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko i drugih oznaka izvornosti i zemljopisnog podrijetla, - troškovi uvođenja informacijskih sustava i aplikacija u procese odlučivanja, upravljanja i promocije te informatizaciju poslovnih procesa, - u opravdane troškove ulaze troškovi nabave softvera za razvoj proizvoda i usluga, softvera za distribuciju ili prodaju proizvoda i usluga (uključujući financiranje nabave profesionalne softverske licence, ne uključujući licence za operativne sisteme), softvera usluga i infrastrukture „računalnog oblaka“ i mobilne aplikacije. <p>Troškovi nabavke elektroničke i informatičke opreme, hardverskih komponenti elektroničkih uređaja, održavanja i/ili <i>hostinga</i> te troškovi komunikacijske opreme (pametni telefoni, pametni satovi, <i>smart home</i>) i multimedije (TV uređaji, <i>media playeri</i>, prijenosna multimedija) te mobilnih aplikacija nisu prihvatljivi.</p>
Intenzitet potpore	<p>Iznos potpore namijenjen sufinanciranju djelatnosti definiranih ovim člankom po pojedinom korisniku iznosi najviše do 50% opravdanih troškova projekta ili do maksimalno 2.000,00 €. Korisnik potpore ima pravo ostvariti ovu potporu samo jednom. Potpore se ne odobravaju za troškove produljenja certifikata/re-certifikacije i/ili odobrenja.</p>
Dodatna dokumentacija	<p>Za ostvarivanje prava na bespovratna sredstva iz ovog članka poduzetnik je osim dokumentacije navedene u članku 3. stavak 3. dužan dostaviti i:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zahtjev s iskazanim opisom certifikata, nadopune turističke ponude ili ostali vid podizanja standarda kvalitete, - presliku računa/ponude konzultanta i presliku izvoda transakcijskog računa iz kojeg je razvidno izvršenje plaćanja računa konzultanta, - presliku računa/ponude o nabavci softvera s pripadajućim izjavama o svojstvima i presliku izvoda s transakcijskog računa iz kojeg je razvidno izvršenje plaćanja navedenog računa,

	<ul style="list-style-type: none"> - potvrdu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu HZMO) o prijavi zaposlenja (kao dokaz o minimalnom broju zaposlenih) - presliku certifikata, odobrenja, - ispunjeni Obrazac 1.
Izvor financiranja	Proračun Grada Novalje

MJERA 4. Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita

Članak 8.

Svrha	Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita.
Korisnici	Provoditelj dodjeljuje bespovratna sredstva subjektima koji udovoljavaju odredbama članka 3. ovog Programa, a spadaju u male poduzetnike (mikro i mala trgovačka društva, obrti slobodna zanimanja).
Nositelj	Grad Novalja
Prihvatljivi troškovi	<p>Bespovratna sredstva namijenjena su za troškove polaganja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije je polaganje propisano odredbama Zakona o obrtu (NN 143/13, 127/19, 41/20) za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica (NN 42/08), - stručnih ispita temeljem Pravilnika o stručnom ispitu.
Intenzitet potpore	Iznos potpore namijenjen sufinanciranju djelatnosti definiranih ovim člankom po pojedinom korisniku iznosi najviše do 50% opravdanih troškova ispita ili do maksimalno 700,00 €.
Uvjet potpore	<p>Poslodavac ima pravo ostvariti ovu potporu za tri (3) djelatnika koji su zaposleni na neodređeno vrijeme.</p> <p>Pravo na ostvarivanje potpore iz ovog članka ima i podnositelj zahtjeva koji je majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagao prije otvaranja obrta pod uvjetom da je ispit položen i obrt otvoren u tekućoj godini u kojoj se traži subvencioniranje istog.</p>

Dodatna dokumentacija	<p>Za ostvarivanje prava na bespovratna sredstva iz ovog članka poduzetnik je osim dokumentacije navedene u članku 3. stavak 3. ovog Programa dužan dostaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokaz o uplati sredstava na ime troškova polaganja ispita i preslika izvoda transakcijskog računa iz kojeg je razvidno izvršenje plaćanja, - potvrdu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu HZMO) o prijavi zaposlenja (kao dokaz o minimalnom broju zaposlenih) - presliku uvjerenja o položenom majstorskom/stručnom ispitu, - potvrdu HZMO-a o prijavi zaposlenja za osobu za koju se traži potpora, - ispunjeni Obrazac 1.
Izvor financiranja	Proračun Grada Novalje

MJERA 5. Jačanje konkurentnosti malog i srednjeg poduzetništva

Članak 9.

Svrha	Podizanje tehnološkog standarda - poticanje tehnološkog napretka i unapređenja tehnologije.
Korisnici	Provoditelj dodjeljuje bespovratna sredstva subjektima koji udovoljavaju odredbama članka 3. ovog Programa, a spadaju u male poduzetnike (mikro i mala trgovačka društva, obrti, slobodna zanimanja).
Nositelj	Grad Novalja
Prihvatljivi troškovi	<p>Bespovratna potpora namijenjena je za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nabavu opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva, - nabavu opreme koja omogućuje širenje proizvodnog programa i/ili djelatnosti. <p>Opremom u smislu ove mjere, smatra se isključivo imovina čiji je pojedinačni trošak veći od 40,00 eura, a čija je nabavka nužna za obavljanje registrirane djelatnosti, što Podnositelj obrazlaže u prijavnim obrascu.</p> <p>Poticaj po ovoj mjeri ne može se odobriti za nabavu, namještaja, pametnih telefona, pametnih satova, smart tv uređaja i ostale multimedijalne opreme te za nabavu rabljene opreme i strojeva.</p>

	Poticaj po ovoj mjeri ne može se odobriti za građevinske radove.
Intenzitet potpore	Iznos potpore namijenjen sufinanciranju djelatnosti definiranih ovim člankom po pojedinom korisniku iznosi najviše do 50% opravdanih troškova projekta ili do maksimalno 3.000,00 €. Korisnik potpore ima pravo ostvariti ovu potporu samo jednom tijekom kalendarske godine.
Dodatna dokumentacija	Za ostvarivanje prava na bespovratna sredstva iz ovog članka poduzetnik je osim dokumentacije navedene u članku 3. stavak 3. ovog Programa dužan dostaviti: <ul style="list-style-type: none"> - presliku računa za nabavljenu opremu/uslugu i presliku izvoda transakcijskog računa iz kojeg je razvidno izvršenje plaćanja računa za nabavljenu opremu/uslugu ili presliku ponude za opremu/uslugu koja se planira nabaviti, - precizni opis projekta / izvod iz poslovnog plana, - ispunjeni Obrazac 1.
Izvor financiranja	Proračun Grada Novalje

MJERA 6. Subvencioniranje promotivnih aktivnosti – nastupanje na sajmovima i digitalni marketing

Članak 10.

Svrha	Promotivnim aktivnostima postiže se povećanje prisutnosti gospodarskih subjekata sa područja Grada Novalje na širem tržištu što pridonosi pozicioniranju proizvoda i osigurava dostupnost istih van područja Grada.
Korisnici	Provoditelj dodjeljuje bespovratna sredstva subjektima koji udovoljavaju odredbama članka 3. ovog Programa, a spadaju u male poduzetnike (mikro i mala trgovačka društva, obrti i slobodna zanimanja).
Nositelj	Grad Novalja
Prihvatljivi troškovi	<ul style="list-style-type: none"> - troškovi kotizacije za nastup na budućem sajmu - najam izložbenog prostora - troškovi postavljanja, uređenja, opremanja i pripreme štanda - najam tehničke opreme (projektor i sl.) - opis u katalog izlagača - izrada web stranice i optimizacija stranice za Internet tražilice (SEO)

	- internetsko oglašavanje
Intenzitet potpore	Iznos potpore po pojedinom korisniku dodjeljuje se u visini 50% stvarnih troškova odnosno potpora može iznositi najviše 2.000,00 € po odabranom korisniku. Korisnik potpore ima pravo ostvariti ovu potporu samo jednom tijekom kalendarske godine.
Dodatna dokumentacija	Za ostvarivanje prava na bespovratna sredstva iz ovog članka poduzetnik je osim dokumentacije navedene u članku 3. stavak 3. ovog Programa dužan dostaviti: - potvrdu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu HZMO) o prijavi zaposlenja (kao dokaz o minimalnom broju zaposlenih)
Izvor financiranja	Proračun Grada Novalje

MJERA 7. Subvencioniranja očuvanja tradicionalnih i deficitarnih djelatnosti i proizvoda

Članak 11.

MJERA 7. 1. Subvencioniranje vodoopskrbe gospodarske djelatnosti na područjima u kojima ne postoji vodovodna mreža

Svrha	Subvencioniranje vodoopskrbe gospodarske djelatnosti na područjima u kojima ne postoji vodovodna mreža s ciljem aktivacije poljoprivrednih površina ali i gospodarske djelatnosti u područjima u kojima nema vodovodne mreže, niti mogućnosti da se korisnik spoji na istu.
Korisnici	Provoditelj dodjeljuje bespovratna sredstva subjektima koji udovoljavaju odredbama članka 3. ovog Programa, a spadaju u male poduzetnike (mikro i mala trgovačka društva, obrti i slobodna zanimanja).
Nositelj	Grad Novalja
Prihvatljivi troškovi	- dobava vode
Intenzitet potpore	Iznos potpore po pojedinom korisniku dodjeljuje se u visini 50% stvarnih troškova odnosno potpora može iznositi najviše 1.000,00 € po odabranom korisniku. Korisnik potpore ima pravo ostvariti ovu potporu samo jednom tijekom kalendarske godine.

Dodatna dokumentacija	Za ostvarivanje prava na bespovratna sredstva iz ovog članka poduzetnik je osim dokumentacije navedene u članku 3. stavak 3. ovog Programa dužan dostaviti: - ispunjeni obrazac 1.
Izvor financiranja	Proračun Grada Novalje

MJERA 7. 2. Dostupnost deficitarnih i tradicijskih djelatnosti

Svrha	Održivost i razvoj poljoprivrednih gospodarstava i tvrtki te poticanje samozapošljavanja i očuvanja tradicionalnih vidova poljoprivredne djelatnosti i tradicionalnih proizvoda te stvaranja dodatne vrijednosti u istim.
Korisnici	Deficitarne, tradicijske i umjetničke djelatnosti. Deficitarnim se smatraju djelatnosti za kojima je na tržištu potražnja veća od ponude. Umjetnički obrti su: puhanje stakla, brušenje stakla i kristala, izrada vitraja, lijevanje (odljevi umjetničkih predmeta), puškar (izrada i popravak unikatnog oružja), graditelj glazbala, zlatovez i čipkarstvo, izrada i restauriranje narodnih nošnji, ručno kovanje – umjetnička bravarija, galerist. Pored gore navedenih obrta potpore će se, prema prijedlogu Povjerenstva, dodjeljivati i za razvoj drugih tradicijskih i umjetničkih obrta.
Nositelj	Grad Novalja
Prihvatljivi troškovi	- troškovi poslovanja za tradicionalne i deficitarne djelatnosti
Intenzitet potpore	Iznos potpore po pojedinom korisniku dodjeljuje se u visini 50% stvarnih troškova odnosno potpora može iznositi najviše 2.300,00 € po odabranom korisniku. Korisnik potpore ima pravo ostvariti ovu potporu samo jednom tokom kalendarske godine.
Dodatna dokumentacija	Za ostvarivanje prava na bespovratna sredstva iz ovog članka poduzetnik je osim dokumentacije navedene u članku 3. stavak 3. ovog Programa dužan dostaviti: - ispunjeni zahtjev s opisom proizvodnog procesa za tradicijske djelatnosti, - ispunjeni obrazac 1.
Izvor financiranja	Proračun Grada Novalje

OPĆI UVJETI

Članak 12.

- (1) Zahtjevi za potpore iz ovog Programa obrađuju se po zatvaranju Javnog poziva.
- (2) Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak za potpore iz ovog Programa.
- (3) Podnositelji zahtjeva fizičke osobe moraju imati prebivalište u Gradu Novalji, a podnositelji zahtjeva fizičke osobe koje zajednički obavljaju obrt sukladno Zakonu o obrtu, moraju imati najmanje 50% osoba koje obavljaju obrt s prebivalištem u Gradu Novalji.
- (4) Podnositelji zahtjeva pravne osobe mogu ostvariti pravo na potporu isključivo ako imaju sjedište na području Grada Novalje.
- (5) Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ukoliko je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora. Ovim programom izrazito je zabranjeno dvostruko financiranje, odnosno financiranje istovjetnih troškova iz drugih projekata i sl. financiranih iz javnih sredstava.
- (6) Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba odnosno članovi kućanstva s prebivalištem na istoj adresi za koju Povjerenstvo u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da imaju dugovanja prema Provoditelju.

Članak 13.

- (1) Nakon stupanja na snagu ovog Programa, Gradonačelnik objavljuje Javni poziv sa uvjetima davanja potpora. Ugovori o dodjeli potpora mogu se zaključiti do iskorištenja sredstava za ovu namjenu u Proračunu Provoditelja. Odluku o sredstvima potpore malom i srednjem poduzetništvu Provoditelja po svakom zaprimljenom zahtjevu donosi Gradonačelnik svojom Odlukom, a na prijedlog Povjerenstva koje osniva svojom Odlukom.
- (2) Dostavljanjem dokumentacije na Javni poziv i donošenjem zaključka o dodjeli bespovratnih sredstava, korisnik daje odobrenje Provoditelju da osnovne podatke objavi na službenoj web stranici Provoditelja te u drugim izvještajima, za što prilaže ovjerenu Privolu (Prilog 3.).
- (3) Zahtjevi za potpore podnose se preporučenom poštom, osobno na adresi Grada Novalje ili putem elektroničke pošte tokom razdoblja koje je predviđeno javnim pozivom.
- (4) Povjerenstvo razmatra svaki pojedini pristigli zahtjev po redoslijedu zaprimanja te ocjenjuje svaki pojedini zahtjev sukladno Kriteriju za ocjenu prijave. Ukoliko više zahtjeva ima isti broj bodova nakon provedenog ocjenjivanja, prednost ima zahtjev koji je predan ranije. Ukoliko Povjerenstvo utvrdi da je zahtjev za potporom nepotpun ili zahtjeva dodatna pojašnjenja može zatražiti od prijavitelja dodatna pojašnjenja i/ili dokumentaciju na zahtjev, koje je isti dužan dostaviti u roku od 3 dana. U slučaju da prijavitelj ne dostavi traženo pojašnjenje/nadopunu u roku smatra se da je odustao od zahtjeva za potporom.
- (5) Nakon izvješća Povjerenstva o izvršenom pregledu zaprimljenih zahtjeva, Gradonačelnik donosi Odluke koje se dostavljaju prijavitelju. Na temelju Odluke o potpori malom i srednjem

gospodarstvu, nadležni Upravni odjel izradit će ugovore o potpori s definiranim pravima i obvezama davatelja i primatelja potpore. Odobrena sredstva doznačuju se na transakcijski račun korisnika/podnositelja zahtjeva nepovratne potpore u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke Gradonačelnika.

Članak 14.

(1) Svi korisnici kojima je odobren zahtjev za potporu dužni su jednom godišnje dostaviti Gradu izvješće o utrošenoj potpori koje obvezno sadrži kratki opis zahvata, račun/račune i presliku izvoda transakcijskog računa iz kojeg se vidi podmirenje računa.

Članak 15.

(1) Kontrola na licu mjesta može se provoditi tijekom realizacije projekta/aktivnosti za koji se odobrio transfer i nakon završetka projekta/aktivnosti. Kontrolori od strane Grada ne smiju biti u sukobu interesa i treba ih imenovati prema specifičnim znanjima i iskustvu, a imenuje ih Gradonačelnik svojom Odlukom.

(2) Prilikom provođenja kontrole nužno je također pribaviti i 10 fotografija kojima se dokazuje da je svaki zahtjev korisnika proveden tj. da su sredstva Provoditelja namjenski utrošena.

(3) Pisana najava dostavlja se primatelju sredstava kod kojeg je planirano obavljanje kontrole na licu mjesta u pravilu tri (3) radna dana prije datuma početka obavljanja kontrole na licu mjesta.

(4) Obavljanjem kontrole na licu mjesta utvrđuje se činjenično stanje i prikupljaju dokazi u svrhu utvrđivanja koriste li se sredstva namjenski, sukladno sa zahtjevima i ciljevima koji su trebali biti realizirani kroz primjenu odredbi Ugovora odnosno dokumenta o transferu, pri čemu se kao radna dokumentacija koristi Obrazac kontrole u prilogu ove odluke.

Članak 16.

(1) Ako su uočene nepravilnosti, primjenjuje se procedura za izvješćivanje o nepravilnostima sukladno odredbama Pravilnika o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika (Narodne novine br. 70/12).

(2) Ako se naknadno utvrdi da su isplaćena sredstva proračuna korištena nezakonito i nenamjenski od strane primatelja transfera, pročelnik nadležnog upravnog tijela dužan je odmah zatražiti povrat sredstava u proračun, te o tome obavijestiti Odsjek za proračun i financije.

(3) Sredstva se vraćaju u proračun Grada u korist rashoda koji je terećen u trenutku isplate ako je povrat ostvaren u godini u kojoj je izvršena isplata odnosno u korist ostalih nespomenutih prihoda ako se sredstva povrata odnose na rashode izvršene prethodnih godina.

(4) Ukoliko se utvrdi da je primatelj transfera nezakonito i nenamjenski utrošio proračunska sredstva, isti više neće moći ostvariti sredstva subvencija, pomoći i donacija iz proračuna Grada Novalje naredne tri godine od isteka godine u kojoj je nepravilnost utvrđena.

(5) U koliko se provjerom subjekta koji je podnio zahtjev za dodjelu potpore utvrdi da je zahtjevu priložio neistinitu dokumentaciju ili dao neistinite podatke, ili ne ispuni mjere i ciljeve navedene u prijavi za subvencioniranje, primatelj potpore dužan je izvršiti povrat sredstva i istom će se osporiti dodjela potpore Grada Novalje u narednih pet (5) godina.

Članak 17.

(1) Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim mrežnim stranicama Provoditelja.

GRADONAČELNIK
IVAN DABO

PRILOG 1. KRITERIJI ZA OCJENU PRIJAVA

Prijave na Javni poziv boduju se prema sljedećim kriterijima:

Naziv kriterija	Opis kriterija	Vrijednost kriterija
Ekonomski pokazatelj	Omjer između privatnih sredstava i dodijeljenog iznosa potpore za predmetno ulaganje *minimalni udio podnositelja zahtjeva iznosi 50 %	- planirano ulaganje je do 20% veće od propisanog udjela podnositelja zahtjeva: 1 bod - ulaganje je od 20 do 30% veće od propisanog udjela podnositelja zahtjeva: 2 boda - ulaganje je 30 do 50% veće od propisanog udjela podnositelja zahtjeva: 3 boda - ulaganje je veće od 50% od propisanog udjela podnositelja zahtjeva: 4 boda
Pokazatelj zapošljavanja	Broj zaposlenih djelatnika u trenutku prijave (2024. g.)	1 djelatnik: 0 bodova 2 djelatnika: 1 bod 3 djelatnika i više: 3 boda
Poticanje mladih poduzetnika (do 29 godina)	Starost prijavitelja vlasnika obrta, slobodnog zanimanja, odnosno vlasnika trgovačkog društva koje podnosi prijavu na Javni poziv	- vlasnik obrta, slobodnog zanimanja, vlasnik /vlasnici) najmanje 51% temeljnog kapitala u trgovačkom društvu koje podnosi prijavu na Javni poziv je stariji od 30 godina – 0 bodova - vlasnik obrta, slobodnog zanimanja, vlasnik /vlasnici) najmanje 51% temeljnog kapitala u trgovačkom društvu koje podnosi prijavu na Javni poziv je mlađi od 25 godina – 1 bod - vlasnik obrta, slobodnog zanimanja, vlasnik /vlasnici) najmanje 51% temeljnog kapitala u trgovačkom društvu koje podnosi prijavu na Javni poziv ima od 25 do 29 godina – 2 boda
Poticanje žena poduzetnica	Status žene poduzetnice u odnosu na vlasničku strukturu prijavitelja	- žena je samostalna vlasnica obrta, slobodnog zanimanja, komplementar ili je najmanje 51% temeljnog kapitala u trgovačkom društvu koje podnosi prijavu na javni

		<p>poziv u vlasništvu žene / žena – 2 boda</p> <p>- prijavitelj je obrt u kojem je/su žena/e suvlasnik/ce istog s 25% udjela ili trgovačko društvo u kojem je žena vlasnica odnosno u kojem su žene vlasnice najmanje 25% temeljnog kapitala – 1 bod</p>
--	--	--